



Oprichting Coöperatieve Vereniging D2E Houten U.A.

Op negentien juli tweeduizend negentien verschenen voor mij, mr Jan-----
Marinus Benschop, notaris te Goeree-Overflakkee: -----

1. mevrouw Martijntje Gieltje van Duren-Groenendijk, werkzaam ten -----
kantore van mij, notaris, 3252 BH Goedereede, Noordzijde Haven 15-17,
geboren te Dirksland op achtentwintig januari negentienhonderd -----
achtentachtig; -----

handelend als schriftelijk gevolmachtigde van: -----

- a. de heer Vincent VAN DER KRAAN, [REDACTED], ---

[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

- b. de heer Jaap Willem EJKENDUIJN, [REDACTED]

[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

handelend als zelfstandig bevoegd bestuurder van de te Sommelsdijk
gevestigde besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid: ---

EJKENDUIJN BEHEER B.V., kantoorhoudende te 3241 LK -----

Middelharnis, Oosthavendijk 75, ingeschreven bij de Kamer van -----

Koophandel onder nummer 23082568, -----

en deze rechtspersoon als zodanig rechtsgeldig -----

vertegenwoordigende, -----

welke vennootschap op haar beurt handelt als gezamenlijk bevoegd --

bestuurder, tezamen met de voornoemde heer Vincent van de Kraan,

van de te Sprang-Capelle gevestigde besloten vennootschap met -----

beperkte aansprakelijkheid: **DELEN DUURZAME ENERGIE B.V.**, -----

kantoorhoudende te 5161 WB Sprang-Capelle, Ereprijs 7, ingeschreven--

bij de Kamer van Koophandel onder nummer 74225952, -----

en deze rechtspersoon als zodanig rechtsgeldig vertegenwoordigende, ---

hierna tevens te noemen: **oprichter 1**; -----

2. de heer **Hendrik Johan Adriaan GRAVESTEIJN**, [REDACTED]

[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

hierna tevens te noemen: **oprichter 2**. -----

hierna samen te noemen: 'de oprichters'.-----

STATUTEN -----

Artikel 1 – Naam en zetel

1. De coöperatie draagt de naam: 'Coöperatieve Vereniging D2E Houten U.A.'.
2. De coöperatie is gevestigd te gemeente Houten.

Artikel 2 – Doel

1. De coöperatie oefent het hierna vermelde bedrijf uit ten behoeve van haar leden of doet dit bedrijf uitoefenen. Met dit bedrijf worden de volgende activiteiten verricht:
 - het lokaal produceren van duurzame energie ten behoeve van het eigen energieverbruik van haar leden. De coöperatie voert daartoe een onderneming die voorziet in:
 1. de financiering van één of meerdere productie-installaties
 2. verwerving van één of meerdere productie-installaties;
 3. levering van door haar geproduceerde duurzame energie aan haar leden;
 - het realiseren van verduurzaming van de registergoederen van de leden;
 - het aanbieden van diensten voor het verlagen van de woonlasten van de leden;
 - ten behoeve van de levering van de door haar geproduceerde duurzame energie aan haar leden werkt de energiecoöperatie structureel samen met één of meerdere energieleveranciers die in staat en bevoegd is tot doorlevering van deze energie aan kleinverbruikers in Nederland;
 - de coöperatie is niet bevoegd om direct ten laste van haar leden komende verplichtingen aan te gaan;
 - de coöperatie is niet gerechtigd met niet leden overeenkomsten aan te gaan die de belangen van de leden schaden;
 - het ontwikkelen van concepten voor het verlagen van de woonlasten van de huurders en de leden;
 - het werkelijk realiseren van goedgekeurde concepten aan de hand van een prestatieovereenkomst van een specifiek lid;
 - het bijhouden van ontwikkelingen, activiteiten en de financiële positie van de coöperatie en de deelnemingen van de coöperatie;
 - het ontwikkelen van een visie en een strategie voor de coöperatie en de deelnemingen van de coöperatie;
 - het minimaal jaarlijks rapporteren aan de leden over de hiervoor vermelde ontwikkelingen, activiteiten en de financiële positie en het rapporteren over wijzigingen in visie en/of strategie;
 - het oprichten, verkrijgen en vervreemden van ondernemingen en/of andere rechtspersonen, het verkrijgen en vervreemden van belangen daarin en het beheren of doen beheren, en het voeren of doen voeren van bestuur over vennootschappen en ondernemingen en/of andere rechtspersonen met name het oprichten en/of besturen van een energiecoöperatie ten behoeve van huurders;
 - het verkrijgen, beheren en exploiteren van rechten van intellectuele



- en industriële eigendom; -----
- het ondersteunen van maatschappelijke initiatieven voor een -----
duurzame samenleving; -----
- en verder alle diensten die daarmee verband houden of daartoe -----
bevorderlijk kunnen zijn. -----
- De coöperatie kan ook de maatschappelijke belangen van haar leden -----
behartigen. -----
2. De coöperatie voorziet in de stoffelijke behoeften van haar leden op -----
grond van overeenkomsten, met hen gesloten in het bedrijf dat de -----
coöperatie uitoefent of doet uitoefenen. -----
 3. De coöperatie kan de overeenkomsten die zij met haar leden sluit ook -----
met derden aangaan, maar niet in zodanige mate dat de -----
overeenkomsten met de leden van ondergeschikte betekenis worden. -----

Artikel 3 – Voorwaarden waar leden aan moeten voldoen -----

- leden kunnen slechts personen zijn die de door de energiecoöperatie -----
geproduceerde energie afnemen, op grond van de ledenovereenkomst --
met de energiecoöperatie, of aan wie door de energiecoöperatie -----
geproduceerde energie wordt toegerekend op grond van de -----
ledenovereenkomst; -----
- leden zijn huurders van registergoederen van Viveste, alsmede de -----
verhuurder zelf; -----
- indien de aanvraag wordt gedaan door een ondernemer in de zin van -----
artikel 7 Wet op de omzetbelasting 1968, zal het bestuur, alvorens te -----
besluiten tot toelating, zich ervan dienen te vergewissen dat het -----
betreffende aspirant lid niet meer dan twintig procent (20%) direct of -----
indirect deelneemt aan het vermogen van de coöperatie. -----

**Artikel 4 – Aanvraag, toelating, schorsing en administratie van het -----
lidmaatschap** -----

1. Het lidmaatschap wordt schriftelijk aangevraagd bij het bestuur onder -----
verstrekking van alle door het bestuur verlangde gegevens. Binnen één --
maand na ontvangst van de aanvraag van het lidmaatschap wordt beslist
over toelating of niet-toelating door het bestuur. -----
2. Het bestuur houdt een ledenlijst bij, waarop de namen van de leden zijn --
vermeld. De ledenlijst ligt voor de leden ter inzage. -----

Artikel 5 – Overdracht, overgang en einde lidmaatschap -----

1. Het lidmaatschap is niet overdraagbaar en niet vatbaar voor overgang -----
onder algemene titel. -----
2. Het lidmaatschap eindigt door: -----
 - a. het overlijden van het lid; -----
is een rechtspersoon lid van de coöperatie dan eindigt zijn -----
lidmaatschap wanneer hij ophoudt te bestaan, ook als dit ophouden --
te bestaan het gevolg is van fusie of splitsing; -----
 - b. opzegging door het lid; -----
 - c. opzegging door de coöperatie; -----
 - d. ontzetting. -----Door het toe en uittreden van vennoten eindigt het lidmaatschap van het-

- samenwerkingsverband niet, maar bij uittreding participeert een vennoot-niet langer in het lidmaatschap, terwijl toetreding met zich brengt dat een-vennoot deel krijgt in het lidmaatschap. -----
3. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan alleen plaatsvinden ---- tegen het einde van een boekjaar, op voorwaarde dat dit schriftelijk en---- met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste een maand gebeurt. -----
- Opzegging kan met onmiddellijke ingang als redelijkerwijs van het lid niet gevegd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. De contributie voor het lopende jaar blijft het lid verschuldigd. Te late opzegging heeft -- tot gevolg dat het lidmaatschap - met inbegrip van de daaraan verbonden verplichtingen - pas eindigt aan het eind van het volgend boekjaar, tenzij- het bestuur op grond van bijzondere omstandigheden anders besluit.-----
- Een lid kan zich door opzegging niet onttrekken aan een besluit----- waardoor de in artikel 6 vermelde verplichtingen van de leden worden----- verzwaard, tenzij de verzwaaring betreft het wijzigen van de ----- aansprakelijkheid bij een tekort na ontbinding van de coöperatie. -----
- Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een maand nadat hem een besluit tot omzetting van de coöperatie in een andere rechtsvorm, tot fusie of tot splitsing is meegedeeld. In dat geval -- blijft hij de oorspronkelijk voor dat jaar vastgestelde contributie----- verschuldigd. -----
4. Opzegging van het lidmaatschap door de coöperatie vindt plaats door het bestuur, door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met----- vermelding van de reden(en) van opzegging. -----
- Opzegging is mogelijk: -----
- als een lid niet meer voldoet aan de statutaire vereisten voor het ----- lidmaatschap; of -----
 - als een lid - ondanks schriftelijke aanmaning - zijn verplichtingen ten -- opzichte van de coöperatie niet nakomt; of -----
 - als een samenwerkingsverband zonder rechtspersoonlijkheid als----- bedoeld in artikel 3 van deze statuten wordt ontbonden; of -----
 - wanneer redelijkerwijs van de coöperatie niet gevegd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. -----
- Bij het opzeggingsbesluit wordt ook de datum van beëindiging van het ---- lidmaatschap vastgesteld. De contributie voor het lopende jaar blijft ----- verschuldigd. -----
5. Ontzetting uit het lidmaatschap vindt plaats door het bestuur, door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) -- van de ontzetting. -----
- Ontzetting is alleen mogelijk als een lid in strijd handelt of heeft ----- gehandeld met de statuten, reglementen of besluiten van de coöperatie, - of de coöperatie op onredelijke wijze benadeelt of heeft benadeeld. -----
- De ontzetting gaat onmiddellijk in. De contributie voor het lopende jaar---- blijft verschuldigd. -----
6. Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot opzegging of -----



ontzetting in kennis is gesteld, kan dat lid tegen dat besluit in beroep ----- gaan bij de algemene vergadering en daar verweer voeren. Het bestuur-- is verplicht hiertoe de algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na ontvangst van het beroepschrift. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid waarvan het lidmaatschap is ----- opgezegd, geschorst. -----

7. Aan de eis van schriftelijkheid van een opzegging of een bericht van ----- ontzetting wordt niet voldaan als de opzegging of het bericht van ----- ontzetting uitsluitend elektronisch is gecommuniceerd. -----

Artikel 6 – Verplichtingen van de leden -----

1. De leden zijn verplicht overeenkomsten te sluiten in het bedrijf dat de ---- coöperatie uitoefent of doet uitoefenen of waar de coöperatie mee samen werkt. Deze overeenkomsten kunnen door het bestuur worden gewijzigd - als: -----
 - de algemene vergadering daar vooraf goedkeuring voor verleent; en--
 - de coöperatie deze bevoegdheid in de overeenkomst op duidelijke --- wijze heeft voorbehouden. -----
2. De leden betalen een jaarlijkse contributie. De hoogte van de contributie - wordt jaarlijks vastgesteld door de algemene vergadering. De leden ----- kunnen daarbij in categorieën worden ingedeeld, die een verschillende --- contributie betalen. -----
3. De algemene vergadering kan aan de leden entreegeld opleggen.----- Het entreegeld behoort tot het eigen vermogen van de coöperatie en ----- wordt bij uittrekking niet terugbetaald. -----
4. De algemene vergadering kan besluiten dat de jaarlijkse contributie of ---- het entreegeld in gedeelten kan worden betaald en kan daaraan ----- voorwaarden verbinden. Aan een besluit van de algemene vergadering-- tot het opleggen van entreegeld kan geen terugwerkende kracht worden - verleend. -----
5. Als het lidmaatschap in de loop van het boekjaar eindigt, blijven de ----- contributie, het nog niet betaalde entreegeld en de nog niet betaalde ----- heffingen als bedoeld in lid 7 voor het geheel verschuldigd. -----

Artikel 7 – Bestuur: samenstelling en benoeming -----

1. De coöperatie wordt bestuurd door een bestuur dat bestaat uit ten minste drie (3) en ten hoogste vijf (5) natuurlijke personen. ----- De algemene vergadering stelt het aantal bestuursleden vast. ----- Het bestuur heeft een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. - Het bestuur voorziet zelf in de verdeling van de functies, tenzij de ----- algemene vergadering zich het recht voorbehoudt de voorzitter te ----- benoemen. ----- De functies van secretaris en penningmeester kunnen in één persoon----- worden verenigd. ----- Voor ieder van hen kan het bestuur uit zijn midden een plaatsvervanger -- aanwijzen, die bij ontstentenis of belet de functie vervult van degene voor wie hij als plaatsvervanger is aangewezen. ----- Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. -----

- Het bestuur draagt er zorg voor dat de algemene vergadering zo spoedig mogelijk in de vacatures kan voorzien. -----
2. De algemene vergadering benoemt de bestuursleden. -----
Deze benoeming vindt plaats op voordracht van het bestuur van de-----
besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid Delen Duurzame
Energie B.V.. Te benoemen bestuurders zijn bestuurslid en/of -----
aandeelhouder van genoemde vennootschap. -----
Eén van de bestuurders kan buiten de bovenstaande persoon worden ----
benoemd. -----
 3. De benoeming van bestuursleden vindt plaats uit een voordracht. Het ----
bestuur is bevoegd een voordracht op te maken. -----
De voordracht is niet bindend.-----
 4. Bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd. -----

Artikel 8 – Bestuur: einde functie, schorsing -----

1. Een bestuurslidmaatschap eindigt:-----
 - door aftreden van een bestuurslid; -----
 - door overlijden van een bestuurslid; -----
 - door ondercuratelestelling van een bestuurslid of onder bewindstelling
van zijn gehele vermogen;-----
 - als de bestuurder niet meer voldoet aan de vereisten als opgenomen--
in artikel 7 lid 2 om als bestuurder te kunnen worden benoemd;-----
 - door ontslag van het bestuurslid op grond van een besluit van de ----
algemene vergadering genomen met een meerderheid van ten minste
twee derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin--
ten minste drie vierde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is;
 - wanneer het bestuurslid in staat van faillissement wordt verklaard, ----
een regeling in het kader van de schuldsaneringsregeling natuurlijke--
personen op hem van toepassing wordt verklaard of hij surseance----
van betaling verkrijgt.-----
2. Een bestuurslid kan te allen tijde door de algemene vergadering worden -
geschorst. Deze schorsing vindt plaats bij besluit genomen met een -----
meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen in-
een vergadering waarin ten minste drie vierde van de leden aanwezig of -
vertegenwoordigd is. -----
De schorsing belooft ten hoogste drie maanden en kan door de -----
algemene vergadering eenmaal met die termijn worden verlengd. Volgt--
gedurende de schorsing geen ontslag, dan is de schorsing na het -----
verloop van de termijn geëindigd. Het bestuurslid wordt in de-----
gelegenheid gesteld zich in de betreffende algemene vergadering te-----
verantwoorden en kan zich daarin door een raadsman laten bijstaan.-----

Artikel 9 – Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming -----

1. Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te--
roepen.-----
2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur vindt schriftelijk--
plaats, met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, --
de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend, --



- onder opgave van de dag, het aanvangstijdstip en de plaats van de-----
vergadering en van de te behandelen onderwerpen (agenda). -----
De bestuurder die voor dit doel een adres aan de coöperatie bekend -----
heeft gemaakt, kan tot de vergaderingen van het bestuur worden -----
opgeroepen door een langs elektronische weg aan dat adres -----
toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht.-----
3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te -----
bepalen door degene die de vergadering bijeenroeft.-----
 4. Als wordt gehandeld in strijd met een van de bepalingen van de twee ----
vorige leden kan het bestuur toch rechtsgeldige besluiten nemen, als alle
bestuurders in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----
 5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht-----
verlenen om zich in de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een -----
elektronisch vastgelegde volmacht geldt als een schriftelijke volmacht. ----
Een bestuurder kan alleen één medebestuurder in de vergadering -----
vertegenwoordigen. -----
 6. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. ---
Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is -----
voorgeschreven, worden de besluiten door het bestuur genomen met ----
volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Bij staking van ----
stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend. -----
- Artikel 10 – Bestuur: leiding van de vergaderingen, notulen,-----**
besluitvorming buiten vergadering-----
1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid -
voorziet de vergadering zelf in haar leiding. -----
 2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de -----
stemmingen in de vergaderingen worden gehouden. -----
 3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de-----
vergadering over de uitslag van een stemming is beslissend.-----
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover ----
werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt-----
onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de-----
juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats als de---
meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet
hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit--
verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van---
de oorspronkelijke stemming. -----
 4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden-----
notulen gehouden door de secretaris of een daartoe door de voorzitter---
van de vergadering aangewezen persoon. -----
De notulen worden - nadat zij zijn vastgesteld - door de voorzitter en de --
notulist van de vergadering ondertekend. -----
 5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten----
nemen als alle bestuurders zich schriftelijk vóór het voorstel hebben-----
verklaard.-----
Onder een schriftelijke verklaring wordt ook begrepen een langs -----

elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat het bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle ----- bestuurders bekend heeft gemaakt. -----

Artikel 11 – Bestuur: taken en bevoegdheden-----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de coöperatie. Iedere ----- bestuurder is tegenover de coöperatie verplicht tot een behoorlijke ----- vervulling van de hem opgedragen taak. Het bestuur is verplicht van de -- vermogenstoestand van de coöperatie en van alles met betrekking tot de werkzaamheden van de coöperatie, naar de eisen die voortvloeien uit---- deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en - de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers - op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en----- verplichtingen van de coöperatie kunnen worden gekend. ----- Het bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere ----- gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. -----
2. De algemene vergadering kan bij een daartoe strekkend besluit duidelijk - te omschrijven besluiten van het bestuur aan haar goedkeuring ----- onderwerpen. Een dergelijk besluit van de algemene vergadering wordt -- onmiddellijk aan het bestuur meegedeeld. ----- Op het ontbreken van deze goedkeuring kan tegen en door derden geen- beroep worden gedaan. -----
3. Besluiten met betrekking tot investeringen, financieringen, uitdelingen---- (oprichten, onderhouden en exploiteren van) installaties, ----- samenwerkingen en fusies dienen genomen te worden bij----- bestuursbesluit waarbij minimaal zeventig procent (70%) van het bestuur dit besluit ondersteund.----- Degelijke besluiten kunnen niet aan de leden worden voorgelegd zoal---- hiervoor onder 12.2 is omschreven. -----

Artikel 12 – Vertegenwoordiging-----

1. Tot vertegenwoordiging van de coöperatie zijn bevoegd:-----
 - het gehele bestuur samen; -----
 - twee gezamenlijk handelende bestuurders.-----
 - iedere algemeen procuratiehouder die als zodanig is aangewezen ---- door het bestuur. -----De bevoegdheid tot vertegenwoordiging van een algemeen----- procuratiehouder is algemeen, strekt zich ook uit tot daden van ----- beschikking en omvat het recht van substitutie. -----
2. De in het vorige lid van dit artikel opgenomen bevoegdheid van het ----- bestuur en bestuurders tot vertegenwoordiging van de coöperatie bestaat ook als tussen de coöperatie en een of meer bestuurders een ----- tegenstrijdig belang bestaat. -----
3. Het bestuur kan verder besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende volmacht aan een of meer bestuurders en/of aan anderen, -- zowel samen als afzonderlijk, om de coöperatie binnen de grenzen van--- die volmacht te vertegenwoordigen. -----
4. In alle gevallen waarin de coöperatie een tegenstrijdig belang heeft met --



een of meer bestuurders kan de algemene vergadering een of meer -----
personen aanwijzen om de coöperatie te vertegenwoordigen. -----

Artikel 13 – Boekjaar, verslaggeving en verantwoording-----

1. Het boekjaar van de coöperatie is gelijk aan het kalenderjaar.-----
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens ----
verlenging van deze termijn met ten hoogste vier maanden door de -----
algemene vergadering op grond van bijzondere omstandigheden, maakt -
het bestuur een jaarrekening op en legt deze voor de leden ter inzage op
het kantoor van de coöperatie. -----
Binnen deze termijn legt het bestuur ook het bestuursverslag ter inzage --
van de leden, tenzij de artikelen 2:395a lid 6, 2:396 lid 7, 2:403 of 2:58 lid
5 Burgerlijk Wetboek voor de coöperatie gelden. -----
De leden kunnen de stukken als bedoeld in dit lid inzien op het kantoor ---
van de coöperatie en er kosteloos een afschrift van krijgen uiterlijk vanaf
de dag van de oproeping voor de algemene vergadering als bedoeld in ---
lid 7 van dit artikel.-----
3. De opgemaakte jaarrekening wordt ondertekend door de bestuurders. ----
Ontbreekt de ondertekening van een of meer van hen, dan wordt -----
daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. -----
4. De algemene vergadering verleent aan een registeraccountant of andere
deskundige als bedoeld in artikel 2:393 Burgerlijk Wetboek dan wel een --
organisatie waarin zodanige deskundigen samenwerken, de opdracht tot
onderzoek van de opgemaakte jaarrekening. Gaat de algemene -----
vergadering daartoe niet over, dan is het bestuur verplicht de opdracht te
verlenen. De algemene vergadering kan de opdracht te allen tijde -----
intrekken en deze aan een andere deskundige verlenen. -----
5. De deskundige brengt over zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur en
de algemene vergadering. De deskundige geeft de uitslag van zijn -----
onderzoek in een verklaring weer. -----
6. Voor de gevallen waarin de wet dat toestaat, kan het verlenen van de in--
lid 4 van dit artikel bedoelde opdracht achterwege blijven. -----
Wordt over de getrouwheid van de stukken aan de algemene -----
vergadering geen verklaring als bedoeld in lid 5 van dit artikel-----
overgelegd, dan worden voorafgaand aan de algemene vergadering als--
bedoeld in lid 7 van dit artikel de jaarstukken gecontroleerd door een ----
door de algemene vergadering te benoemen controlecommissie van ten -
minste twee leden die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. Een --
lid van de controlecommissie kan ten hoogste twee achtereenvolgende---
jaren zitting hebben in de controlecommissie. -----
Het bestuur is verplicht om de controlecommissie inzage te geven in de --
gehele boekhouding en de stukken die daarop betrekking hebben en om
alle door haar gewenste inlichtingen te verstrekken. Als de commissie ----
dat voor een juiste vervulling van haar taak noodzakelijk acht, kan zij zich
laten bijstaan door een externe deskundige. -----
De commissie brengt van haar onderzoek verslag uit aan de algemene---
vergadering, vergezeld van een advies tot al of niet goedkeuring van de--

jaarstukken.-----

7. De jaarrekening wordt vastgesteld door de algemene vergadering die het bestuur uiterlijk een maand na afloop van de in lid 2 van dit artikel----- bedoelde termijn doet houden. -----

Nadat het voorstel tot vaststelling van de jaarrekening aan de orde is----- geweest, zal aan de algemene vergadering het voorstel worden gedaan-- om kwijting te verlenen aan de bestuurders voor het door hen in het ----- betreffende boekjaar gevoerde beleid, voor zover van dat beleid uit de---- jaarrekening of het bestuursverslag blijkt of dat beleid aan de algemene -- vergadering bekend is gemaakt.-----

Artikel 14 – De algemene vergadering: bevoegdheid en jaarvergadering

1. Aan de algemene vergadering komen in de coöperatie alle ----- bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur---- zijn opgedragen. -----
2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het boekjaar, wordt de ----- algemene vergadering als bedoeld in artikel 13 lid 7 - de jaarvergadering- - gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde: -----
 - a. het verslag van het bestuur over het afgelopen boekjaar; -----
 - b. het voorstel tot het al of niet goedkeuren van de jaarstukken over het - afgelopen boekjaar;-----
 - c. het voorstel tot verlenen van kwijting aan het bestuur;-----
 - d. de benoeming van een deskundige of de leden van de ----- controlecommissie voor het nieuwe boekjaar;-----
 - e. de benoeming van bestuursleden als er in het bestuur vacatures ----- bestaan; en -----
 - f. de voorstellen van het bestuur of de leden, zoals aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering. -----
3. Uiterlijk één maand voor het verstrijken van het boekjaar legt het bestuur- de begroting voor het komende boekjaar ter inzage voor de leden. -----

Artikel 15 – De algemene vergadering: oproeping-----

1. De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door het bestuur. ----- Een aantal leden, samen bevoegd tot het uitbrengen van ten minste een- tiende deel van de stemmen, kan het bestuur schriftelijk verzoeken een -- algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na dat----- verzoek. Als het bestuur niet binnen veertien dagen na ontvangst van dat verzoek de uitnodiging tot de vergadering heeft laten uitgaan, kunnen de- verzoekers zelf de vergadering bijeenroepen. ----- Aan de eis van schriftelijkheid van het verzoek bedoeld in de vorige----- alinea wordt ook voldaan als het verzoek elektronisch is vastgelegd.-----
2. De oproeping tot de algemene vergadering vindt plaats door middel van: -
- een schriftelijk bericht aan de adressen van de leden volgens het ----- ledenregister;-----
De bijeenroeping kan, als een lid hiermee instemt, ook plaatsvinden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar - bericht aan het adres dat door het lid voor dit doel is bekend gemaakt. ----
3. De termijn van oproeping bedraagt ten minste veertien dagen, de dag-----



- van de oproeping en de dag van de vergadering niet meegerekend. -----
4. Naast de plaats, datum en tijd van de vergadering, moet de oproeping ---- een agenda bevatten waaruit blijkt welke onderwerpen aan de orde----- worden gesteld. -----
 5. Als de bijeenroeping van de algemene vergadering niet op de juiste wijze plaatsvond, kan de algemene vergadering niettemin een rechtsgeldig ---- besluit nemen als het bestuur voorkennis heeft van dat besluit en dat----- besluit eenstemmig wordt genomen door alle leden. -----
Het bepaalde in de eerste zin van dit lid is van overeenkomstige ----- toepassing op besluitvorming door de algemene vergadering als ----- onderwerpen worden behandeld die niet op de agenda zijn vermeld.-----

Artikel 16 – De algemene vergadering: toegang en stemrecht -----

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle niet-geschorste leden van het bestuur en van de coöperatie. De vergadering kan besluiten ook - andere personen tot (een deel van) de vergadering toe te laten. -----
Geschorste leden en leden van wie het lidmaatschap is opgezegd of die - uit het lidmaatschap zijn ontzet, hebben toegang tot dat deel van de ----- vergadering waar het beroep tegen schorsing, opzegging of ontzetting ---- aan de orde is. -----
2. Ieder gewoon lid heeft minimaal één stem. -----
Een geschorst lid heeft geen stemrecht. -----
3. Een stemgerechtigd lid kan een ander stemgerechtigd lid volmacht ----- geven namens hem te stemmen. -----
Deze volmacht moet schriftelijk worden gegeven en vóór de stemming ---- aan het bestuur worden overgelegd. -----
Een lid kan niet meer dan twee (2) andere leden vertegenwoordigen.-----

Artikel 17 – De algemene vergadering: besluitvorming -----

1. Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald, wordt een besluit ---- genomen met volstreekte meerderheid van stemmen van de in de ----- vergadering aanwezige en vertegenwoordigde leden, ongeacht hun ----- aantal. -----
Blanco en ongeldige stemmen tellen niet mee voor de besluitvorming ---- maar tellen wel mee voor het bepalen van een in deze statuten ----- voorgeschreven quorum. -----
2. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter over de ---- uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud -- van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet ----- schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van - het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een - nieuwe stemming plaats als de meerderheid van de vergadering of, als --- de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming ---- vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. -----
3. Als bij stemming over de verkiezing van personen bij eerste stemming ---- geen meerderheid wordt verkregen, zal een nieuwe stemming ----- plaatsvinden. Als ook dan geen meerderheid verkregen wordt, wordt bij --

- een tussenstemming beslist tussen welke personen wordt herstemd. -----
 Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. -----
4. Als de stemmen staken over een voorstel dat niet over de verkiezing van personen gaat, is het voorstel verworpen. -----
 5. Alle stemmingen vinden mondeling plaats, tenzij de voorzitter of ten minste drie leden vóór de stemming laat of laten weten een schriftelijke stemming te verlangen. -----
 Schriftelijke stemming vindt plaats bij ongetekende, gesloten stembriefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk tenzij een lid hoofdelijke stemming verlangt. -----
 Een stemgerechtigd lid kan zijn stemrecht ook uitoefenen door middel van een elektronisch communicatiemiddel, op voorwaarde dat de stemgerechtigde via het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennismaken van de verhandelingen op de vergadering en het stemrecht kan uitoefenen. -----
 Het bestuur kan voorwaarden stellen aan het gebruik van het elektronisch communicatiemiddel. Deze voorwaarden worden bij de oproeping bekend gemaakt. -----
 Het bestuur kan voorwaarden stellen aan het gebruik van het elektronisch communicatiemiddel. Deze voorwaarden worden bij de oproeping bekend gemaakt. -----
 6. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering, als dit met voorkennis van het bestuur is genomen. -----
 7. Als in een vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen - mits met algemene stemmen - geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, ook al is het onderwerp niet of niet op de voorgeschreven wijze bij de oproeping aangekondigd of heeft de oproeping niet op rechtsgeldige wijze plaatsgevonden. -----

Artikel 18 – De algemene vergadering: leiding en notulen -----

1. Een algemene vergadering wordt geleid door de voorzitter. -----
 Ontbreekt de voorzitter, dan wijst het bestuur een ander bestuurslid aan als voorzitter van de vergadering. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter van de vergadering daartoe aangewezen persoon notulen gehouden, die door de voorzitter en de notulist door ondertekening worden vastgesteld. -----

Artikel 19 – Winst -----

1. De winst van de coöperatie wordt in beginsel niet uitgekeerd aan de leden maar toegevoegd aan de algemene reserve. -----
2. Het bestuur kan in het voorkomende geval besluiten een eenmalige winstuitkering te doen aan de leden. Dit kan worden besloten als er een gunstig contract wordt afgesloten waardoor er lagere kosten zijn van de



productie-installaties. De leden kunnen het bestuur niet verplichten tot ----
een dergelijke uitkering. -----

3. Het bestuur heeft de mogelijkheid jaarlijks een bedrag van de winst ter----
beschikking te stellen voor het realiseren van lokale maatschappelijke ----
investeringen. Dit al dan niet via een daarvoor opgerichte stichting. Het---
bestuur ziet er op toe dat de uitgekeerde winst goed wordt gebruik en----
volledig ten goede komt aan de lokale maatschappij -----

Artikel 20 – Statutenwijziging-----

1. De statuten van de coöperatie kunnen worden gewijzigd door een besluit
van de algemene vergadering. Wanneer aan de algemene vergadering---
een voorstel tot wijziging van de statuten wordt gedaan, moet dat steeds-
bij de oproeping tot de algemene vergadering worden vermeld.-----
2. Degenen die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling-
van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste
vijf dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de---
voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe -----
geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen. Dit afschrift moet ter----
inzage liggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt-----
gehouden.-----
3. Een besluit tot statutenwijziging moet worden genomen met een -----
meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen. ---
Een statutenwijziging kan alleen plaats vinden met uitdrukkelijke-----
schriftelijke goedkeuring door het bestuur van de besloten vennootschap
met beperkte aansprakelijkheid Delen Duurzame Energie B.V..-----
4. Een statutenwijziging wordt van kracht onmiddellijk nadat die in een -----
notariële akte is vastgelegd. Iedere bestuurder is bevoegd om een -----
statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen. -----
Een authentiek afschrift van de akte van wijziging en een doorlopende----
tekst van de gewijzigde statuten moeten worden neergelegd bij het -----
handelsregister. -----

Artikel 21 – Fusie, splitsing, omzetting -----

Op een besluit van de algemene vergadering tot fusie of splitsing in de zin ---
van titel 7 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek en op een besluit van de -----
algemene vergadering tot omzetting van de coöperatie in een andere-----
rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde-
in het vorige artikel zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing, -----
onverminderd de eisen van de wet. -----

Artikel 22 – Ontbinding -----

1. De coöperatie kan worden ontbonden door een besluit van de algemene-
vergadering. Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot -----
statutenwijziging is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot---
ontbinding. -----
Bij het besluit tot ontbinding wordt de bestemming van een eventueel ----
batig liquidatiesaldo vastgesteld. -----
Als de coöperatie op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer----
heeft, houdt zij op te bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan -----

opgave aan het handelsregister.-----
De boeken en stukken van de ontbonden coöperatie blijven gedurende---
de door de wet voorgeschreven periode nadat de coöperatie heeft -----
opgehouden te bestaan onder bewaring van de door het bestuur bij het---
besluit tot ontbinding aangewezen persoon. Binnen acht dagen na het---
ingaan van zijn bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam-
en adres opgeven aan het handelsregister. -----

2. De coöperatie wordt bovendien ontbonden door: -----
 - insolventie nadat de coöperatie in staat van faillissement is verklaard -
of door opheffing van het faillissement wegens de toestand van de ---
boedel; -----
 - een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet-----
vermelde gevallen. -----

Artikel 23 – Vereffening-----

1. Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de -----
coöperatie, voor zover bij het ontbindingsbesluit geen andere -----
vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen. -----
2. Na het besluit tot ontbinding bevindt de coöperatie zich in liquidatie. -----
De coöperatie blijft na haar ontbinding voortbestaan als en voor zover dit-
voor de vereffening van haar vermogen nodig is. -----
Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor ----
zoveel mogelijk en nodig van kracht. -----
In stukken en aankondigingen die van de coöperatie uitgaan, moet ‘in----
liquidatie’ aan de naam van de coöperatie worden toegevoegd. -----
3. Een batig saldo na vereffening krijgt een bestemming die wordt -----
vastgesteld bij het ontbindingsbesluit. Bij het ontbreken daarvan wordt ----
het batig saldo uitgekeerd aan de leden overeenkomstig de wet. -----
De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars---
bekende baten meer aanwezig zijn. De coöperatie houdt bij vereffening --
op te bestaan op het tijdstip waarop de vereffening eindigt. De-----
vereffenaars doen daarvan opgave aan het handelsregister.-----

Artikel 24 – Reglementen -----

1. De algemene vergadering kan een of meer reglementen vaststellen.-----
2. Een reglement kan nadere regels geven over onder meer het-----
lidmaatschap, de introductie van nieuwe leden, de contributie, de-----
werkzaamheden van het bestuur, werkgroepen of commissies, de-----
vergaderingen.-----
Een reglement mag niet in strijd zijn met de wet of met de statuten en-----
mag geen bepalingen bevatten die bij statuten behoren te worden-----
geregeld. -----

SLOTVERKLARINGEN -----

De verschenen personen verklaarden ten slotte: -----

Toetreding-----

De oprichters treden bij deze toe als leden van de coöperatie, welke -----
toetreding door de coöperatie wordt aanvaard. -----

Eerste bestuur -----



Het eerste bestuur bestaat uit drie (3) leden. -----

In afwijking van de in de statuten voorgeschreven procedure worden voor de eerste maal tot bestuurslid benoemd:-----

1. de heer Hendrik Johan Adriaan GRAVESTIJN, voornoemd, als-----
voorzitter;-----
2. de heer Jaap Willem EJKENDUIJN, voornoemd, als -----
secretaris/penningmeester; -----
3. de heer Vincent VAN DER KRAAN, voornoemd, als lid; -----

Eerste boekjaar-----

Het eerste boekjaar van de coöperatie eindigt op eenendertig december -----
tweeduizend negentien. -----

Adres-----

Het eerste adres van de coöperatie is Dorpsstraat 132, 3991 BZ Houten. ----

Inschrijving in het handelsregister-----

Het bestuur zorg voor onmiddellijke eerste inschrijving van de coöperatie in--
het handelsregister, om te voorkomen dat de bestuursleden hoofdelijk-----
aansprakelijk blijven voor verbintenissen van de coöperatie. -----

WOONPLAATSKEUZE-----

Partijen kiezen voor alles wat deze akte betreft woonplaats op het kantoor ---
van de bewaarder van deze akte.-----

BIJLAGEN-----

Aan deze akte is het volgende stuk gehecht:-----

- volmacht.-----

SLOT-----

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend. -----

De zakelijke inhoud van deze akte is aan de verschenen personen -----
opgegeven en toegelicht. Ook is gewezen op de gevolgen die voor (een van
de) partijen uit de inhoud van deze akte voortvloeien. De verschenen -----
personen hebben verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te
stellen, tijdig voor het verlijden van deze akte het ontwerp van deze akte te --
hebben ontvangen, van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen----
en met de inhoud daarvan in te stemmen. Onmiddellijk na beperkte -----
voorlezing is deze akte te Goedereede op de datum in het hoofd van deze ---
akte vermeld door de verschenen personen en vervolgens door mij, notaris, -
ondertekend om dertien uur en vijfenvijftig minuten.-----